

**THÔNG BÁO**  
**LỊCH LÀM VIỆC TUẦN CỦA TRƯỜNG MẦM NON AN ĐIỀN**  
**Từ ngày 24/11/2025 đến ngày 30/11/2025**

<b>Thứ hai ngày 24/11/2025</b>	
<b><u>Buổi sáng:</u></b> 05 giờ 00 - 05 giờ 30	Giám sát tình hình kiểm phẩm Thành phần: BGH giám sát tình hình tiếp phẩm, Bảo vệ, CD Hiền <b>Địa điểm: Nhà bếp</b>
<b><u>Buổi sáng:</u></b> 07 giờ 10	Chào cờ đầu tuần Thành phần: BGH, Giáo viên, trẻ khối chồi, lá <b>Địa điểm: Sân trường</b>
<b><u>7 giờ 00</u></b>	HT Trịnh Thị Trang + PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan dự sinh hoạt chuyên đề “Ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ (cụm 14-TPHCM) Địa điểm: Trường MN Ánh Dương (Bàu Bàng) Phân công Cô Xuyên; Cô Tiên; Cô My; Cô Phước; Cô Thị Nhung dự chuyên đề tại trường Mn Ánh Dương.
<b><u>8 giờ 10</u></b>	PHT Nguyễn Kiều Hồng Nhung Dự giờ chế biến bữa ăn trưa cho trẻ + kiểm tra thực hiện đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. (CD Thanh)
<b><u>Buổi chiều</u></b> <b><u>14 giờ 00</u></b>	HT Trịnh Thị Trang +VT hoàn tất hồ sơ vị trí việc làm nộp UBND Phường Long Nguyên
<b><u>14 giờ 00</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan duyệt kế hoạch giáo dục
<b><u>15 giờ 30</u></b>	HT Trịnh Thị Trang làm việc với giáo viên 02 lớp Mầm 1 và Mầm 2 chuẩn bị cho việc tách lớp. <b>Địa điểm:</b> Phòng hiệu trưởng
<b>Thứ ba ngày 25/11/2025</b>	
<b><u>Buổi sáng</u></b> 05 giờ 20	BGH Giám sát tình hình kiểm phẩm (Vương Trang – CD Thanh) <b>Địa điểm: Nhà bếp</b>
<b><u>8 giờ 10</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan hướng dẫn GV bố trí sắp xếp môi trường bên ngoài
<b><u>9 giờ 00</u></b>	HT Trịnh Thị Trang dự trao QĐ về công tác cán bộ và triển khai kế hoạch kiểm điểm đánh giá xếp loại cuối năm đối với tập thể và cá nhân. <b>Địa điểm:</b> UBND phường Long Nguyên
<b><u>12 giờ 10</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan Họp tổ trưởng tổ phó trao đổi một số công việc chuyên môn <b>Thành phần:</b> Tổ trưởng, tổ phó các khối NT- Mầm, Chồi, Lá <b>Địa điểm:</b> Phòng Phó HT chuyên môn

<b><u>Buổi chiều</u></b> <b><u>14 giờ 00</u></b>	BGH làm việc tại cơ quan
<b><u>Thứ tư ngày 26/11/2025</u></b>	
<b><u>Buổi sáng:</u></b> <b><u>5 giờ 00</u></b>	PHT Nguyễn Kiều Hồng Nhung Giám sát tình hình kiểm phẩm ( CD Triều+Cô Trâm) <b><u>Địa điểm: Nhà bếp</u></b>
<b><u>8 giờ 00</u></b>	Họp cấp ủy thống nhất sắp xếp điều chuyển giáo viên tháng 12 <b><u>Địa điểm: Phòng hiệu trưởng</u></b>
<b><u>8 giờ 30</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan hướng dẫn GV bố trí sắp xếp môi trường bên ngoài
<b><u>9 giờ 00</u></b>	HT Trịnh Thị Trang làm việc với 7 giáo viên mới về trường. <b><u>Địa điểm: Văn phòng</u></b>
<b><u>10 giờ 00</u></b>	BGH dự Thảo giảng: Tổ chức bữa ăn trưa cho trẻ <b><u>Thành phần:</u></b> GV khối lá lớp 1 cô <b><u>Địa điểm:</u></b> Lớp lá 7
<b><u>12 giờ 10</u></b>	Họp Ban Trung tâm đánh giá cuối tháng <b><u>Địa điểm:</u></b> Phòng hội trường
<b><u>Buổi chiều</u></b> <b><u>14 giờ 10</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan Giám sát tổ chức hoạt động chiều của cô và trẻ
<b><u>14 giờ 10</u></b>	PHT Nguyễn Kiều Hồng Nhung kiểm tra An toàn VSMT lớp. <b><u>Thành phần:</u></b> Cô Nhung + Cô My <b><u>Địa điểm:</u></b> Khối nhà trẻ + Mầm
<b><u>Thứ năm ngày 27/11/2025</u></b>	
<b><u>Buổi sáng:</u></b> <b><u>5 giờ 00</u></b>	BGH Giám sát tình hình kiểm phẩm ( CD Tuyết Dung+CD Phụng) <b><u>Địa điểm: Nhà bếp</u></b>
<b><u>8 giờ 00</u></b>	HT Trịnh Thị Trang nắm tình hình hoạt động các lớp <b><u>Địa điểm:</u></b> Khối nhà trẻ- Mầm
<b><u>9 giờ 45</u></b>	PHT Nguyễn Kiều Hồng Nhung Kiểm tra việc thực hiện vệ sinh ATTP phòng chống cháy nổ <b><u>Thành phần:</u></b> BGH, Bảo vệ <b><u>Địa điểm:</u></b> Bếp
<b><u>12 giờ 00</u></b>	PHT Nguyễn Kiều Hồng Nhung giám sát cấp dưỡng Chế biến món ăn tổ chức sinh nhật trẻ trong tháng 11
<b><u>12 giờ 10</u></b>	Ban giám hiệu bồi dưỡng chuyên đề cho GV: + <i>Tổ chức hoạt động chơi cho trẻ mẫu giáo theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.</i> + <i>Giáo dục cảm xúc xã hội cho trẻ mầm non.</i> Rút kinh nghiệm tiết thi GVDG chuyên đề, thông báo kết quả dự thi cho GV

	<b>Thành phần: Giáo viên các lớp</b>
<b><u>Buổi chiều</u></b>	
<b><u>14 giờ 20</u></b>	BGH Giám sát các lớp tổ chức sinh nhật cho trẻ.
<b><u>16 giờ 30</u></b>	Họp hội đồng sư phạm đánh giá công tác tháng 11 và triển khai phương hướng tháng 12. Địa điểm: Hội trường
<b><u>Thứ sáu ngày 28/11/2025</u></b>	
<b><u>Buổi sáng:</u></b> <b><u>5 giờ 00-</u></b> <b><u>5 giờ 30</u></b>	BGH Giám sát tình hình kiểm phẩm ( CD Thân Dung + Cô My) <b><u>Địa điểm: Nhà bếp</u></b>
<b><u>8 giờ 00</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan Giám sát thực hiện LSH-TG
<b><u>8 giờ 30</u></b>	PHT Nguyễn Kiều Hồng Nhung Kiểm tra thực hiện An toàn, vệ sinh Địa điểm: Khô lá + chòi Thành phần: BGH + cô Xuyên , Cô Tiên
<b><u>8 giờ 45</u></b>	HT Trịnh Thị Trang họp thống nhất danh sách trẻ chuyển qua mầm 3 và GV lớp mầm 3 mới <b><u>Địa điểm: Phòng hiệu trưởng</u></b>
<b><u>9 giờ 00</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan hướng dẫn GV bố trí sắp xếp môi trường bên ngoài
<b><u>11 giờ 50</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan Họp tổ trưởng + GV xây dựng tổ chức thao giảng một hoạt động UDCN AI
<b><u>Buổi chiều</u></b>	
<b><u>14 giờ 10</u></b>	PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan Giám sát giờ hoạt động chiều các tổ khối
<b><u>14 giờ 10</u></b>	PHT Nguyễn Kiều Hồng Nhung Dự giờ thao tác vệ sinh cô Kiều Oanh lá 4
<b><u>16 giờ 00</u></b>	HT Trịnh Thị Trang - Họp phụ huynh 2 lớp mầm 1 và mầm 2 điều chuyển qua mầm 3 Địa điểm: Trước văn phòng. Giáo viên 02 lớp chuẩn bị bàn ghế cho phụ huynh ngồi
<b><u>Thứ bảy ngày 29/11/2025</u></b>	
<b><u>6 giờ 40-</u></b> <b><u>16 giờ 00</u></b>	HT Trịnh Thị Trang và PHT Nguyễn Thị Cẩm Loan trực BGH thực hiện giữ trẻ ngày thứ 7.

**Thông báo này thay mời họp trường mầm non An Điền.**

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**VT. Vương Ngọc Thùy Trang**