

Số ~~236~~ QĐ-MNAD

Long Nguyên, ngày ~~23~~ tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc kiện toàn Ban thực hiện công khai trong hoạt động của
Trường Mầm non An Điền năm học 2026–2027**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON AN ĐIỀN

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019; Luật số 123/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường mầm non, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 51/2026/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 2500/SGDĐT-QLCL ngày 18 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện Quy định về công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT;

Căn cứ tình hình thực tế, cơ cấu tổ chức và phân công nhiệm vụ của Trường Mầm non An Điền năm học 2026–2027;

Xét yêu cầu tổ chức thực hiện công khai trong hoạt động của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban thực hiện công khai

Kiện toàn Ban thực hiện công khai trong hoạt động của Trường Mầm non An Điền năm học 2026-2027, gồm các ông/bà có tên sau:

- | | | |
|------------------------------|-------------------|------------------|
| 1. Bà Trịnh Thị Trang | - Hiệu trưởng | - Trưởng ban; |
| 2. Bà Nguyễn Thị Cẩm Loan | - Phó Hiệu trưởng | - Phó Trưởng ban |
| 3. Bà Nguyễn Kiều Hồng Nhung | - Phó Hiệu trưởng | - Thành viên; |
| 4. Bà Vương Ngọc Thùy Trang | - Văn thư | - Thành viên; |
| 5. Bà Phan Thị Yến Vy | - Kế toán | - Thành viên. |

Căn cứ yêu cầu thực tế, Trưởng ban được huy động các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và cá nhân có liên quan phối hợp cung cấp thông tin, số liệu, hồ sơ và minh chứng phục vụ công tác công khai của nhà trường.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban thực hiện công khai

Tham mưu Hiệu trưởng và tổ chức thực hiện đầy đủ các nội dung, hình thức, thời điểm và thời gian công khai theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và các quy định pháp luật có liên quan.

Tổ chức thu thập, rà soát, kiểm tra, đối chiếu và tổng hợp thông tin, số liệu trước khi thực hiện công khai; bảo đảm thông tin công khai chính xác, rõ ràng, đầy đủ, kịp thời, dễ tiếp cận và thống nhất với hồ sơ, sổ sách, cơ sở dữ liệu chính thức của nhà trường.

Theo dõi việc thực hiện công khai; kịp thời cập nhật, bổ sung thông tin khi có thay đổi hoặc khi có thông tin chính thức theo thời hạn quy định.

Tổ chức lưu giữ đầy đủ hồ sơ, tài liệu, biểu mẫu và minh chứng về nội dung, hình thức, thời điểm thực hiện công khai để phục vụ công tác kiểm tra, giám sát và trách nhiệm giải trình của nhà trường.

Chủ động rà soát, tự kiểm tra việc thực hiện công khai; kịp thời đề xuất Hiệu trưởng điều chỉnh, bổ sung hoặc khắc phục đối với những nội dung chưa đầy đủ, chưa chính xác hoặc chưa bảo đảm thời hạn theo quy định.

Thực hiện báo cáo về công tác công khai khi có yêu cầu của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

Nhiệm vụ cụ thể của Trưởng ban, Phó Trưởng ban và từng thành viên được thực hiện theo Bảng phân công nhiệm vụ Ban thực hiện công khai trong hoạt động của Trường Mầm non An Điền năm học 2026–2027 kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Chế độ và trách nhiệm thực hiện.

Ban thực hiện công khai hoạt động, chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Trưởng ban.

Trưởng ban chịu trách nhiệm chỉ đạo chung và chịu trách nhiệm về việc tổ chức thực hiện công khai trong hoạt động của nhà trường theo quy định.

Phó Trưởng ban và các thành viên chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về tính chính xác, đầy đủ, kịp thời của thông tin, số liệu, hồ sơ và minh chứng thuộc lĩnh vực được phân công.

Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và cá nhân có liên quan có trách nhiệm phối hợp, cung cấp đầy đủ, chính xác và đúng thời hạn các thông tin, số liệu, hồ sơ, tài liệu phục vụ việc thực hiện công khai.

Không thực hiện công khai đối với thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước, thông tin cá nhân hoặc các thông tin khác mà pháp luật quy định không được công khai; việc công khai thông tin phải bảo đảm các quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông/bà có tên tại Điều 1, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các cá nhân, bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Lưu: VT, HS Công khai.



HIỆU TRƯỞNG

Trịnh Thị Trang